



Als **Fachkraft für Logistik (m/w/d)**

bist Du im Wareneingang und im Versand verantwortlich für die Erstellung und Kontrolle von Lieferungen und organisierst deren Lagerung.

Zu Deinen Aufgaben gehören:

- Warenannahme und Wareneingangskontrolle gemäß Lieferschein
- Buchung der Wareneingänge im ERP-System
- Erstellung von Warenbegleitscheinen und Auszeichnung der Waren
- Ein-, Aus- und Umlagerung von Waren in zugeordnete Lagerbereiche, ggf. auch Staplertätigkeit
- Tätigkeiten beim Versand der Ware (Liefer- und Frachtpapiere, Abstimmung mit dem Kunden, Verzollung, Organisation von Transporten etc.)
- Kommunikation mit dem Kunden auf Deutsch und Englisch

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit mit folgendem Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Logistikfachkraft oder eine vergleichbare Qualifikation mit relevanter Berufserfahrung
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position in der Logistik
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie Kommunikationsstärke
- Fundierte EDV-Kenntnisse im Bereich MS Office und ERP-Systeme
- Staplerführerschein wünschenswert
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise

Deine Benefits bei Binder:

Wir bieten eine verantwortungsvolle und ganzheitliche Stelle in einem innovativen Unternehmen mit flachen Hierarchien und der Offenheit für neue Ideen, Ansätze und Lösungen. Du arbeitest in einem motivierten und professionellen Team und hast die langfristige Perspektive, dich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln. Wir bieten eine leistungsgerechte Vergütung sowie weitere Benefits wie betriebliche Altersvorsorge, Fahrradleasing und eine hauseigene Kantine.

Genau Deins? Jetzt mit Angabe von Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung bewerben!

karriere@bindernet.de

Mehr Infos unter www.bindertechologie.de/karriere

Binder Technologie GmbH, Personalabteilung, Münchener Str. 45, 85123 Karlskron-Brautlach